

Odporúčania pre lepšie výberové konania v zdravotníctve

- Uverejňovať oznámenia o vyhlásení výberového konania (VK) s dostatočným časovým predstihom okrem webového sídla MZ SR aj na webových stránkach organizácií, kde sa obsadzuje miesto; taktiež na špecializovanom pracovnom portáli (ako napr. Profesia.sk) a v relevantných médiách.
- Zverejniť na webovom sídle MZ SR v dostatočnom časovom predstihu mená uchádzačov, spolu s ich profesijnými životopismi, projektami riadenia a stratégie rozvoja organizácie a inými dokumentami v súvislosti s VK; ponechať tieto informácie na stránke MZ SR aj po ukončení VK, v prípade víťazného kandidáta do konca jeho funkčného obdobia.
- Stanoviť a následne vopred zverejniť podrobnejšie kritériá, vrátane ich váh, pre komplexné hodnotenie uchádzačov (vrátane kvality a autenticity predloženého projektu rozvoja organizácie), ktoré by mali obsahovať okrem kritérií vzdelania, odbornosti, manažérskych skúseností a schopností, pracovných výsledkov a úspechov, referencií, aj kritériá osobnej integrity uchádzača a jeho možných konfliktov záujmov. Každé kritérium by bolo hodnotené každým členom výberovej komisie samostatne a ich jednotlivé hodnotenia každého kritéria zverejnené. Vhodné by bolo aj slovné zdôvodnenie hodnotenia každým členom komisie. Stanoviť by sa mali aj minimálne bodové hranice pre jednotlivé kritériá, pričom ich nedosiahnutie by znamenalo neúspech kandidáta vo VK.
- Odmietnutie uchádzača zverejniť pre širokú verejnosť svoje meno a ním predložený projekt rozvoja organizácie, s ktorým sa uchádza o priazeň vo VK, by nemalo byť umožnené, prípadne by malo byť postihované zrážkou bodov; neúspešným kandidátom by mohlo byť dovolené nezverejnenie určitých pasáží projektu (ich „vyčistením“), kde ide napr. o obchodné tajomstvo či vlastné hodnotné know-how; víťazný uchádzač, ktorý sa následne stane štatutárom organizácie patriacej do okruhu verejnej správy, by však musel zverejniť celý svoj projekt (s výnimkou prípadných utajovaných skutočností), a to pre účinnejšiu verejnú kontrolu a budúce skladanie účtov.
- Overovanie odborných a jazykových schopností preverovať aj priamo na verejnom vypočutí, nie písomnou formou cez testy.
- Pri dôležitých organizáciách prizvať do procesu VK aj odborníka na HR, resp. špecialistu z personálnej agentúry.
- Za členov výberovej komisie prizvať neustranných odborníkov, odborníkov z Českej republiky; odstrániť prevahu úradníkov z MZ SR v komisii; za prácu vo výberovej komisii vyplácať odmenu.
- Umožniť prítomnej verejnosti na VK klásť otázky uchádzačom počas verejného vypočutia.
- Streamovať naživo priebeh VK na voľne prístupných platformách; umožniť širokej verejnosti klásť otázky uchádzačom cez voľne prístupné aplikácie (napr. Slido); záznam z verejného vypočutia, v časti víťazného uchádzača, archivovať na stránke MZ SR minimálne do ukončenia jeho funkčného obdobia.
- Zverejniť výsledok VK, vrátane zápisnice a individuálnych hodnotiacich hárkov členov komisie a ponechať tieto informácie na webstránke MZ SR minimálne do ukončenia funkč-

ného obdobia víťazného uchádzača (dnes všetky informácie ohľadne VK miznú z webstránky MZ SR už po pár dňoch až týždňoch).

- V prípade riadneho ukončenia funkčného obdobia štatutára dostatočne vopred zorganizovať VK, aby (staro) nový štatutár plynule nadviazal na skončené funkčné obdobie, bez potreby dočasného poverovania riadením; v prípade potreby vykonania zmeny vo vedení organizácie ešte pred uplynutím funkčného obdobia, poveriť úradujúceho riaditeľa (ak nie je nevyhnutné jeho okamžité odvolanie) vedením organizácie do čo najskoršieho uskutočnenia VK.
- Poskytnúť všetkým záujemcom a neskôr kandidátom vo VK všetky potrebné informácie o organizácii, do ktorej sa uchádzajú, aby bola vytvorená, pokiaľ možno, čo najviac rovnaká štartovacia čiara pre všetkých, aby neboli hneď na začiatku zvýhodnení aktuálne úradujúci či poverení riaditelia, ktorí majú informačnú konkurenčnú výhodu z titulu pôsobenia v dotknutej organizácii.